Зарегистрировано в Минюсте России 12 декабря 2018 г. N 52983

---

**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ВОЙСК НАЦИОНАЛЬНОЙ ГВАРДИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ПРИКАЗ**
**от 26 июня 2018 г. N 222**

# ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ВОЙСК НАЦИОНАЛЬНОЙ ГВАРДИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ПО ВЫДАЧЕ ГРАЖДАНИНУ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ЛИЦЕНЗИИ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ ОХОТНИЧЬЕГО ИЛИ СПОРТИВНОГО ОГНЕСТРЕЛЬНОГО ОРУЖИЯ С НАРЕЗНЫМ СТВОЛОМ И ПАТРОНОВ К НЕМУ

В соответствии с федеральными законами от 3 июля 2016 г. N 226-ФЗ "О войсках национальной гвардии Российской Федерации" <1>, от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" <2>, Указом Президента Российской Федерации от 30 сентября 2016 г. N 510 "О Федеральной службе войск национальной гвардии Российской Федерации" <3> и постановлением Правительства Российской Федерации от 16 мая 2011 г. N 373 "О разработке и утверждении административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) и административных регламентов предоставления государственных услуг" <4> - приказываю:

---

<1> Собрание законодательства Российской Федерации, 2016, N 27, ст. 4159; 2018, N 11, ст. 1575.

<2> Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, N 31, ст. 4179; 2018, N 24, ст. 3413.

<3> Собрание законодательства Российской Федерации, 2016, N 41, ст. 5802; 2018, N 24, ст. 3503.

<4> Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, N 22, ст. 3169; 2018, N 25, ст. 3696.

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче гражданину Российской Федерации лицензии на приобретение охотничьего или спортивного огнестрельного оружия с нарезным стволом и патронов к нему <1>.

---

<1> Далее - "Административный регламент".

2. Начальнику Главного управления государственного контроля и лицензионно-разрешительной работы Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, командующим округами войск национальной гвардии Российской Федерации, начальникам территориальных органов Росгвардии организовать изучение и выполнение требований Административного регламента.

Директор Федеральной службы
войск национальной гвардии
Российской Федерации
главнокомандующий войсками
национальной гвардии
Российской Федерации
генерал армии
В.ЗОЛОТОВ

Приложение
к приказу Федеральной службы
войск национальной гвардии
Российской Федерации
от 26 июня 2018 г. N 222

# АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ВОЙСК НАЦИОНАЛЬНОЙ ГВАРДИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ПО ВЫДАЧЕ ГРАЖДАНИНУ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ЛИЦЕНЗИИ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ ОХОТНИЧЬЕГО ИЛИ СПОРТИВНОГО ОГНЕСТРЕЛЬНОГО ОРУЖИЯ С НАРЕЗНЫМ СТВОЛОМ И ПАТРОНОВ К НЕМУ

## I. Общие положения

### Предмет регулирования регламента

1. Настоящий Административный регламент Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче гражданину Российской Федерации лицензии на приобретение охотничьего или спортивного огнестрельного оружия с нарезным стволом и патронов к нему <1> определяет сроки и последовательность административных процедур (действий) должностных лиц Росгвардии и ее территориальных органов по предоставлению государственной услуги по выдаче гражданину Российской Федерации лицензии на приобретение охотничьего или спортивного огнестрельного оружия с нарезным стволом и патронов к нему.

---

<1> Далее - "Административный регламент".

### Круг заявителей

2. Заявителями являются граждане Российской Федерации <2>, имеющие право на приобретение оружия в соответствии с пунктом 8 статьи 10 и частями первой, восьмой - десятой статьи 13 Федерального закона от 13 декабря 1996 г. N 150-ФЗ "Об оружии" <3>.

---

<2> Далее - "заявители".

<3> Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, N 51, ст. 5681; 2018, N 11, ст. 1574. Далее - "Федеральный закон "Об оружии".

## Требования к порядку информирования о предоставлении государственной услуги

3. Порядок получения заявителями информации по вопросам предоставления государственной услуги по выдаче гражданину Российской Федерации лицензии на приобретение охотничьего или спортивного огнестрельного оружия с нарезным стволом и патронов к нему <1> включает в себя:

---

<1> Далее - "государственная услуга".

3.1. Информирование по вопросам предоставления государственной услуги, включая сведения о ходе ее предоставления (осуществляется непосредственно в помещениях Главного управления государственного контроля и лицензионно-разрешительной работы Росгвардии <2>, центров и самостоятельных отделов (отделений) лицензионно-разрешительной работы территориальных органов Росгвардии <3>, а также по справочному телефону (телефону-автоинформатору), с использованием средств массовой информации и в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (www.gosuslugi.ru) <4>);

---

<2> Далее - "уполномоченное подразделение Росгвардии".

<3> Далее - "подразделения лицензионно-разрешительной работы".

<4> Далее - "Единый портал".

информирование о режиме работы уполномоченного подразделения Росгвардии и соответствующего подразделения лицензионно-разрешительной работы, адресе его места нахождения, адресах Единого портала и официального сайта Росгвардии в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" <5> (www.rosgvard.ru) <6> (осуществляется посредством телефона-автоинформатора, который работает круглосуточно);

---

<5> Далее - "сеть "Интернет".

<6> Далее - "официальный сайт Росгвардии в сети "Интернет".

информирование о порядке выполнения административных процедур и ходе предоставления государственной услуги (осуществляется сотрудником уполномоченного подразделения Росгвардии или сотрудником подразделения лицензионно-разрешительной работы, на которого возложено осуществление процедур по предоставлению государственной услуги <7>, при личном обращении заявителя, а также с использованием сети "Интернет", почтовой связи или по телефону).

---

<7> Далее - "сотрудник".

При ответе на телефонный звонок сотрудник должен назвать наименование уполномоченного подразделения Росгвардии или подразделения лицензионно-разрешительной работы, фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) и должность.

Время разговора не должно превышать 5 минут.

При невозможности самостоятельно ответить на поставленные вопросы сотрудник должен сообщить телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

3.2. Справочную информацию <1>, которая размещается на официальном сайте Росгвардии в сети "Интернет", в федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр государственных услуг (функций)" <2>, на Едином портале, а также на информационных стендах в помещениях уполномоченного подразделения Росгвардии и подразделений лицензионно-разрешительной работы.

---

<1> К справочной информации относится информация, указанная в абзацах пятом - седьмом подпункта "в" пункта 13 Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16 мая 2011 г. N 373.

<2> Далее - "федеральный реестр".

Адреса электронной почты уполномоченного подразделения Росгвардии и подразделений лицензионно-разрешительной работы размещаются на официальном сайте Росгвардии в сети "Интернет".

## II. Стандарт предоставления государственной услуги

### Наименование государственной услуги

4. Государственная услуга по выдаче гражданину Российской Федерации <3> лицензии на приобретение охотничьего или спортивного огнестрельного оружия с нарезным стволом и патронов к нему <4>.

---

<3> Далее - "гражданин".

<4> Далее - "лицензия".

### Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

5. Государственная услуга предоставляется Росгвардией и ее территориальными органами.

Запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления федеральными органами исполнительной власти, Государственной корпорацией по атомной энергии "Росатом" государственных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2011 г. N 352 <5>.

---

<5> Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, N 20, ст. 2829; 2018, N 16, ст. 2371.

### Описание результата предоставления государственной услуги

6. Результатом предоставления государственной услуги является:

выдача/отказ в выдаче лицензии;

переоформление/отказ в переоформлении лицензии.

### Сроки предоставления государственной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в организации, участвующие в предоставлении государственной услуги, сроки выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги

7. Сроки предоставления государственной услуги:

7.1. Выдача/отказ в выдаче лицензии осуществляется в срок не более 30 календарных дней со дня регистрации заявления.

7.2. Переоформление/отказ в переоформлении лицензии осуществляется в срок не более 14 календарных дней со дня регистрации заявления.

7.3. Выдача лицензии осуществляется в день обращения заявителя после его информирования о результате предоставления государственной услуги в порядке, предусмотренном пунктом 55 настоящего Административного регламента.

7.4. Выдача (направление) уведомления об отказе в выдаче (переоформлении) лицензии осуществляется в течение 2 рабочих дней со дня подготовки заключения об отказе в выдаче лицензии, предусмотренного пунктом 48 настоящего Административного регламента.

## Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление государственной услуги

8. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги, размещается на официальном сайте Росгвардии в сети "Интернет", в федеральном реестре и на Едином портале.

## Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления

9. Для предоставления государственной услуги представляются:

9.1. Для получения лицензии - заявление о выдаче лицензии (приложение N 1 к настоящему Административному регламенту) и следующие документы:

паспорт гражданина Российской Федерации <1>;

---

<1> Указ Президента Российской Федерации от 13 марта 1997 г. N 232 "Об основном документе, удостоверяющем личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1997, N 11, ст. 1301). Далее - "паспорт".

медицинское заключение об отсутствии медицинских противопоказаний к владению оружием, а также медицинское заключение об отсутствии в организме человека наркотических средств, психотропных веществ и их метаболитов, полученное после прохождения химико-токсикологических исследований наличия в организме человека наркотических средств, психотропных веществ и их метаболитов (представляются заявителями, за исключением заявителей, являющихся владельцами гражданского огнестрельного оружия, гражданского огнестрельного оружия ограниченного поражения, газовых пистолетов, револьверов, спортивного пневматического оружия или охотничьего пневматического оружия, представлявших указанные медицинские заключения в уполномоченное подразделение Росгвардии или подразделения лицензионно-разрешительной работы менее 5 лет назад <2>, или заявителей, проходящих службу в государственных военизированных организациях и имеющих воинские звания либо специальные звания или классные чины юстиции, представляющих документ, подтверждающий прохождение ими службы в соответствующей организации и наличие у них воинского либо специального звания или классного чина юстиции <3>).

---

<2> Часть двадцать вторая статьи 13 Федерального закона "Об оружии".

<3> Часть пятнадцатая статьи 13 Федерального закона "Об оружии".

9.1.1. На приобретение охотничьего огнестрельного длинноствольного оружия с нарезным стволом, огнестрельного комбинированного (нарезного и гладкоствольного) длинноствольного оружия, в том числе со сменными и вкладными нарезными стволами, или сменных (вкладных) нарезных стволов к огнестрельному длинноствольному оружию <4> в целях охоты или занятий профессиональной деятельностью, связанной с охотой (при условии, что заявитель занимается профессиональной деятельностью, связанной с охотой, либо имеет в собственности охотничье огнестрельное гладкоствольное длинноствольное оружие не менее 5 лет <5>):

---

<4> Далее - "охотничье огнестрельное длинноствольное оружие с нарезным стволом".

<5> Часть восьмая статьи 13 Федерального закона "Об оружии".

охотничий билет единого федерального образца <6>;

---

<6> Приложение N 2 к приказу Минприроды России от 20 января 2011 г. N 13 "Об утверждении Порядка выдачи и аннулирования охотничьего билета единого федерального образца, формы охотничьего билета" (зарегистрирован Минюстом России 21 марта 2011 года, регистрационный N 20197), с изменениями, внесенными приказами Минприроды России от 28 мая 2015 г. N 243 (зарегистрирован Минюстом России 30 июня 2015 года, регистрационный N 37831), от 5 августа 2015 г. N 343 (зарегистрирован Минюстом России 3 сентября 2015 года, регистрационный N 38784), от 27 сентября 2016 г. N 500 (зарегистрирован Минюстом России 19 октября 2016 года, регистрационный N 44084). Далее - "приказ Минприроды России N 13".

документы о прохождении соответствующей подготовки и периодической проверки знания правил безопасного обращения с оружием и наличия навыков безопасного обращения с оружием <1> (представляются заявителями, за исключением заявителей, имеющих разрешение на хранение или хранение и ношение огнестрельного оружия, или заявителей, которые в соответствии со статьей 13 Федерального закона "Об оружии" не проходят соответствующую подготовку и (или) проверку знания правил безопасного обращения с оружием и приобретения навыков безопасного обращения с оружием, представляющих документ, подтверждающий прохождение ими службы в государственных военизированных организациях и наличие у них воинского звания либо специального звания или классного чина юстиции, либо документ, подтверждающий увольнение из указанной организации с правом на пенсию <2>);

---

<1> Часть пятнадцатая статьи 13 Федерального закона "Об оружии".

<2> Части семнадцатая и восемнадцатая статьи 13 Федерального закона "Об оружии".

документы, подтверждающие, что заявитель занимается профессиональной деятельностью,

связанной с охотой <3> (представляются заявителем, не имеющим в собственности охотничьего огнестрельного гладкоствольного длинноствольного оружия либо имеющим в собственности такое оружие менее 5 лет).

---

<3> Согласно части десятой статьи 13 Федерального закона "Об оружии" указанная в документах профессия, подразумевающая деятельность, связанную с охотой, должна соответствовать установленному органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации перечню профессий, занятие которыми дает право на приобретение охотничьего огнестрельного оружия с нарезным стволом.

9.1.2. На приобретение спортивного или охотничьего огнестрельного длинноствольного оружия с нарезным стволом для занятий спортом (при условии, что заявитель является спортсменом высокого класса в виде спорта, связанном с использованием спортивного огнестрельного оружия, либо имеет в собственности спортивное огнестрельное гладкоствольное длинноствольное оружие не менее 5 лет <4>):

---

<4> Часть девятая статьи 13 Федерального закона "Об оружии".

ходатайство общероссийской спортивной федерации, аккредитованной в соответствии с законодательством Российской Федерации, о выдаче соответствующей лицензии с указанием вида спорта, связанного с использованием спортивного оружия <5>;

---

<5> Часть шестнадцатая статьи 13 Федерального закона "Об оружии".

удостоверение, подтверждающее спортивное звание по виду спорта, связанному с использованием спортивного огнестрельного оружия <6>;

---

<6> Часть 1 статьи 22 Федерального закона от 4 декабря 2007 г. N 329-ФЗ "О физической культуре и спорте в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, N 50, ст. 6242; 2018, N 24, ст. 3414). Далее - "Федеральный закон "О физической культуре и спорте".

документы, подтверждающие, что заявитель является спортсменом высокого класса в указанном виде спорта <7> (представляются заявителем, не имеющим в собственности спортивного огнестрельного гладкоствольного длинноствольного оружия либо имеющим в собственности такое оружие менее 5 лет).

---

<7> Пункт 23 части 1 статьи 2 Федерального закона "О физической культуре и спорте".

9.1.3. На приобретение спортивного огнестрельного короткоствольного оружия с нарезным

стволом для занятий спортом, связанным с использованием такого спортивного оружия (при условии, что заявитель является спортсменом высокого класса в виде спорта, связанном с использованием спортивного огнестрельного короткоствольного оружия с нарезным стволом <1>):

---

<1> Часть десятая статьи 13 Федерального закона "Об оружии".

ходатайство общероссийской спортивной федерации, аккредитованной в соответствии с законодательством Российской Федерации, о выдаче соответствующей лицензии с указанием вида спорта, связанного с использованием спортивного оружия;

удостоверение, подтверждающее спортивное звание по виду спорта, связанному с использованием спортивного огнестрельного короткоствольного оружия с нарезным стволом;

документы, подтверждающие, что заявитель является спортсменом высокого класса в указанном виде спорта.

9.2. Для переоформления лицензии в связи с изменением сведений, указанных в лицензии, выявлением опечаток и ошибок, а также непригодностью лицензии либо ее утратой - заявление о переоформлении лицензии (приложение N 2 к настоящему Административному регламенту) и следующие документы:

паспорт;

лицензия (при наличии);

документы, послужившие основанием для внесения изменений, либо объяснение заявителя с указанием обстоятельств утраты или непригодности лицензии.

9.3. Для получения лицензии заявителем, имеющим лицензию на приобретение или разрешение на хранение, хранение и ношение гражданского огнестрельного оружия, гражданского огнестрельного оружия ограниченного поражения, газовых пистолетов, револьверов или охотничьего пневматического оружия либо лицензию на приобретение или разрешение на хранение и использование спортивного огнестрельного короткоствольного оружия с нарезным стволом на стрелковом объекте, - паспорт, заявление о выдаче лицензии ( приложение N 1 к настоящему Административному регламенту) и следующие документы:

9.3.1. На приобретение охотничьего огнестрельного длинноствольного оружия с нарезным стволом в целях охоты или занятий профессиональной деятельностью, связанной с охотой (при условии, что заявитель занимается профессиональной деятельностью, связанной с охотой, либо имеет в собственности охотничье огнестрельное гладкоствольное длинноствольное оружие не менее 5 лет):

охотничий билет единого федерального образца;

документы, подтверждающие, что заявитель занимается профессиональной деятельностью, связанной с охотой (представляются заявителем, не имеющим в собственности охотничьего огнестрельного гладкоствольного длинноствольного оружия либо имеющим в собственности

такое оружие менее 5 лет).

9.3.2. На приобретение спортивного или охотничьего огнестрельного длинноствольного оружия с нарезным стволом для занятий спортом, связанным с использованием такого спортивного оружия (при условии, что заявитель является спортсменом высокого класса в виде спорта, связанном с использованием спортивного огнестрельного оружия, либо имеет в собственности спортивное огнестрельное гладкоствольное длинноствольное оружие не менее 5 лет):

ходатайство общероссийской спортивной федерации, аккредитованной в соответствии с законодательством Российской Федерации, о выдаче соответствующей лицензии с указанием вида спорта, связанного с использованием спортивного оружия;

удостоверение, подтверждающее спортивное звание по виду спорта, связанному с использованием спортивного огнестрельного оружия;

документы, подтверждающие, что заявитель является спортсменом высокого класса в указанном виде спорта (представляются заявителем, не имеющим в собственности спортивного огнестрельного гладкоствольного длинноствольного оружия либо имеющим в собственности такое оружие менее 5 лет).

9.3.3. На приобретение спортивного огнестрельного короткоствольного оружия с нарезным стволом для занятий спортом, связанным с использованием такого спортивного оружия (при условии, что заявитель является спортсменом высокого класса в виде спорта, связанным с использованием спортивного огнестрельного короткоствольного оружия с нарезным стволом):

ходатайство общероссийской спортивной федерации, аккредитованной в соответствии с законодательством Российской Федерации, о выдаче соответствующей лицензии с указанием вида спорта, связанного с использованием спортивного оружия;

удостоверение, подтверждающее спортивное звание по виду спорта, связанному с использованием спортивного огнестрельного короткоствольного оружия с нарезным стволом;

документы, подтверждающие, что заявитель является спортсменом высокого класса в указанном виде спорта.

9.4. В случае если документы, предусмотренные настоящим пунктом Административного регламента, ранее представлялись заявителем в уполномоченное подразделение Росгвардии или подразделения лицензионно-разрешительной работы, а также если они действующие и отраженные в них сведения не изменились, повторного представления таких документов не требуется.

**Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, и которые заявитель вправе представить, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их представления**

10. Заявитель вправе представить в уполномоченное подразделение Росгвардии или подразделения лицензионно-разрешительной работы по собственной инициативе документы и (или) информацию, подтверждающие уплату государственной пошлины <1> за предоставление государственной услуги <2>.

---

<1> Часть 3 статьи 333.18 Налогового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2000, N 32, ст. 3340; 2018, N 24, ст. 3410).

<2> Далее - "платежный документ".

11. Запрещается требовать от заявителя:

представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" <3>;

---

<3> Далее - "Федеральный закон "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

### Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги

12. Основания для отказа в приеме документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

### Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги

13. Основания для приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

14. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

представление документов, предусмотренных пунктом 9 настоящего Административного регламента, не в полном объеме;

неуплата государственной пошлины;

основания, предусмотренные частью четвертой статьи 9 Федерального закона "Об оружии".

## Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении государственной услуги

15. К услугам, необходимым и обязательным для предоставления государственной услуги, относятся:

15.1. Медицинское освидетельствование <1> с выдачей медицинского заключения об отсутствии медицинских противопоказаний к владению оружием (форма N 002-О/у) <2> и медицинского заключения об отсутствии в организме человека наркотических средств, психотропных веществ и их метаболитов (форма N 003-О/у) <3>.

---

<1> Пункт 27 перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления федеральными органами исполнительной власти, Государственной корпорацией по атомной энергии "Росатом" государственных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2011 г. N 352 "Об утверждении перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления федеральными органами исполнительной власти, Государственной корпорацией по атомной энергии "Росатом" государственных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг, и определении размера платы за их оказание". Далее - "Перечень услуг".

<2> Приказ Минздрава России от 30 июня 2016 г. N 441н "О порядке проведения медицинского освидетельствования на наличие медицинских противопоказаний к владению оружием и химико-токсикологических исследований наличия в организме человека наркотических средств, психотропных веществ и их метаболитов" (зарегистрирован Минюстом России 25 ноября 2016 года, регистрационный N 44430). Далее - "приказ Минздрава России N 441н".

<3> Приказ Минздрава России N 441н.

15.2. Выдача документов о прохождении соответствующей подготовки и периодической проверки знания правил безопасного обращения с оружием и наличия навыков безопасного обращения с оружием <1>.

---

<1> Приказ Минобрнауки России от 30 ноября 2016 г. N 1489 "Об утверждении требований к содержанию программ подготовки лиц в целях изучения правил безопасного обращения с оружием и приобретения навыков безопасного обращения с оружием и порядка согласования программ подготовки лиц в целях изучения правил безопасного обращения с оружием и приобретения навыков безопасного обращения с оружием" (зарегистрирован Минюстом России 20 декабря 2016 года, регистрационный N 44814).

### Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление государственной услуги

16. За предоставление государственной услуги уплачивается государственная пошлина в порядке и размерах, установленных статьей 333.18 и подпунктом 136 пункта 1 статьи 333.33 Налогового кодекса Российской Федерации.

### Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, включая информацию о методике расчета размера такой платы

17. Порядок, размер, и основания взимания платы за предоставление услуг, указанных в подпункте 15.1 пункта 15 настоящего Административного регламента, включая информацию о расчете размера такой платы, установлены Методикой определения размера платы за оказание услуги по медицинскому освидетельствованию с выдачей справки в целях предоставления государственных услуг федеральными органами исполнительной власти, утвержденной приказом Минтранса России от 4 февраля 2014 г. N 29 <2>.

---

<2> Зарегистрирован Минюстом России 25 июля 2014 года, регистрационный N 33281.

18. Плата за предоставление услуги, указанной в подпункте 15.2 пункта 15 настоящего Административного регламента, осуществляется за счет средств заявителя.

### Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги, услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении государственной услуги, и при получении результата предоставления таких услуг

19. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и при получении результата предоставления такой услуги составляет 15 минут.

### Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги и услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении государственной услуги, в том числе в электронной форме

20. Заявление, в том числе поступившее в электронной форме с использованием Единого портала, регистрируется в срок и в порядке, которые предусмотрены пунктами 37 - 40 настоящего Административного регламента.

**Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления каждой государственной услуги, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления такой услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов**

21. Заявителю обеспечиваются условия для ожидания при обращении за предоставлением государственной услуги (стулья, стол, освещение). В помещении, в котором предоставляется государственная услуга, размещаются стенды со справочной информацией и информацией, указанной в пункте 24 настоящего Административного регламента.

Должны быть созданы условия для осуществления приема инвалидов:

оборудование помещений пандусами, специальными ограждениями и перилами;

обеспечение дублирования необходимой для инвалидов по слуху звуковой информации, а также допуска сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

оказание сотрудником помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими государственной услуги наравне с другими лицами;

обеспечение беспрепятственного передвижения и разворота специальных средств для передвижения (кресел-колясок);

размещение столов для инвалидов в стороне от входа с учетом беспрепятственного подъезда и поворота специальных средств для передвижения (кресел-колясок);

оборудование на прилегающей к уполномоченному подразделению Росгвардии или подразделениям лицензионно-разрешительной работы парковке (при наличии) не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, а также инвалидами III группы, в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов <1>.

---

<1> Статья 15 Федерального закона от 24 ноября 1995 г. N 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, N 48, ст. 4563; 2018, N 11, ст. 1591).

22. Помещение, в котором предоставляется государственная услуга, должно соответствовать следующим требованиям:

наличие соответствующих вывесок и указателей;

наличие средств пожаротушения и системы оповещения о возникновении чрезвычайных

ситуаций;

наличие офисной мебели;

наличие специального нагревательного устройства (ламинатора);

наличие телефона;

оснащение рабочего места сотрудника компьютерной и организационной техникой, а также канцелярскими принадлежностями;

наличие технических средств видеонаблюдения (по возможности).

23. Зал ожидания и место для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги должны соответствовать следующим требованиям:

наличие соответствующих вывесок и указателей;

наличие средств пожаротушения и системы оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации;

наличие бланков квитанций для оплаты государственной пошлины, образцов их заполнения и канцелярских принадлежностей;

доступ к основным нормативным правовым актам, регулирующим сферу оборота оружия и порядок предоставления государственной услуги.

24. На информационных стендах размещается справочная информация, а также следующие сведения:

порядок выполнения административных процедур;

адрес Единого портала (для направления заявления в электронной форме);

форма заявления о выдаче (переоформлении) лицензии и образец ее заполнения;

порядок и срок уплаты государственной пошлины за предоставление государственной услуги, а также ее размер и реквизиты для уплаты;

исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

порядок подачи и рассмотрения жалобы.

25. Оформление визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления государственной услуги должно соответствовать оптимальному зрительному восприятию указанной информации заявителями.

**Показатели доступности и качества государственной услуги, в том числе количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность, возможность**

**получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, возможность либо невозможность получения государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (в том числе в полном объеме), в любом территориальном подразделении органа, предоставляющего государственную услугу, по выбору заявителя (экстерриториальный принцип), посредством запроса о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, предусмотренного статьей 15.1 Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг"**

26. При предоставлении государственной услуги обеспечиваются:

достоверность и полнота информирования заявителя о ходе рассмотрения его заявления;

удобство и доступность получения заявителем информации о порядке предоставления государственной услуги.

27. Взаимодействие заявителя с сотрудником осуществляется в дни подачи заявления и документов, необходимых для получения (переоформления) лицензии, а также при получении результата предоставления государственной услуги.

Информирование заявителя о ходе предоставления государственной услуги осуществляется, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий.

28. Государственная услуга не предоставляется:

в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг;

по экстерриториальному принципу.

**Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги по экстерриториальному принципу (в случае, если государственная услуга предоставляется по экстерриториальному принципу) и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме**

29. Прием заявителей ведется в установленные дни и часы.

По желанию заявителей предварительная запись на прием осуществляется при личном приеме или с использованием средств телефонной связи по номерам телефонов, размещенным на официальном сайте Росгвардии в сети "Интернет" и информационных стендах в помещениях уполномоченного подразделения Росгвардии или подразделений лицензионно-разрешительной работы.

Сотрудник, осуществляющий предварительную запись заявителей на прием, информирует их о дате, времени и месте приема.

30. Заявление, подаваемое в электронной форме с использованием Единого портала, должно быть подписано простой или усиленной квалифицированной электронной подписью.

31. Заявитель вправе приложить копии документов, предусмотренных пунктами 9 и 10 настоящего Административного регламента, в электронной форме.

32. Если указанные в пункте 10 настоящего Административного регламента документы не представлены заявителем, содержащиеся в указанных документах сведения запрашиваются уполномоченным подразделением Росгвардии или подразделением лицензионно-разрешительной работы в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия <1>, в иных государственных органах или организациях, в распоряжении которых находятся соответствующие сведения.

---

<1> В соответствии с Положением о единой системе межведомственного электронного взаимодействия, утвержденным постановлением Правительства Российский Федерации от 8 сентября 2010 г. N 697 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, N 38, ст. 4823; 2017, N 45, ст. 6661).

33. Уведомление о приеме заявления направляется заявителю через Единый портал.

При направлении заявления в электронной форме заявителю обеспечивается возможность осуществления мониторинга хода предоставления государственной услуги с использованием Единого портала.

## III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме

34. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

34.1. Прием и регистрация заявления и документов, необходимых для получения лицензии, в том числе в электронной форме.

34.2. Проверка полноты и достоверности сведений, указанных в заявлении и прилагаемых документах.

34.3. Формирование и направление межведомственного запроса.

34.4. Принятие решения о выдаче/об отказе в выдаче лицензии и уведомление заявителя о принятом решении.

34.5. Выдача лицензии.

34.6. Переоформление/отказ в переоформлении лицензии.

### Прием и регистрация заявления и документов, необходимых для получения лицензии, в том числе в электронной форме

35. Основанием для начала административной процедуры является поступление заявления и документов, предусмотренных подпунктами 9.1 или 9.3 пункта 9 настоящего Административного регламента.

36. При получении заявления сотрудником устанавливается личность заявителя по предъявляемому им паспорту, после чего проверяется наличие:

информации, подтверждающей уплату государственной пошлины (факт уплаты заявителем государственной пошлины подтверждается информацией об уплате государственной пошлины, содержащейся в государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах <1> либо платежным документом, представленным заявителем по собственной инициативе);

---

<1> В соответствии с Порядком ведения Государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах, утвержденным приказом Казначейства России от 12 мая 2017 г. N 11н (зарегистрирован Минюстом России 21 июля 2017 года, регистрационный N 47500), с изменениями, внесенными приказом Казначейства России от 11 июля 2018 г. N 22н (зарегистрирован Минюстом России 24 августа 2018 года, регистрационный N 51992). Далее - "ГИС ГМП".

сведений, указанных в заявлении;

документов, предусмотренных подпунктами 9.1 или 9.3 пункта 9 настоящего Административного регламента.

37. Заявление и документы принимаются по описи документов, представляемых для получения лицензии (приложение N 3 к настоящему Административному регламенту) <2>, экземпляр (копия) которой с талоном-уведомлением (приложение N 4 к настоящему Административному регламенту) вручается заявителю.

---

<2> Далее - "опись".

Копии документов, представляемые заявителем по собственной инициативе, сличаются с оригиналом, о чем на копиях документов сотрудником производится соответствующая запись.

38. Принятое заявление регистрируется в Книге регистрации заявлений и выдачи лицензий и разрешений в день получения сотрудником соответствующих документов и информации об уплате государственной пошлины в ГИС ГМП, а сведения о заявлении вносятся в информационную систему централизованного учета оружия <3>.

---

<3> В соответствии с Порядком предоставления полиции доступа к банкам данных о лицах, получивших удостоверение частного охранника, и лицах, владеющих оружием, утвержденным приказом Росгвардии и МВД России от 26 июня 2017 г. N 188/417 (зарегистрирован Минюстом

России 21 июля 2017 года, регистрационный N 47494). Далее - "СЦУО".

Датой приема документов является дата регистрации заявления.

39. Составление и отправка заявителю уведомления в электронной форме о поступлении заявления и прилагаемых к нему документов, поданных в форме электронного документа с использованием Единого портала, осуществляются не позднее рабочего дня, следующего за днем получения информации об уплате государственной пошлины в ГИС ГМП.

40. Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) сотрудника и регистрационный номер принятого заявления сообщаются заявителю по его устному или письменному обращению, а также посредством сети "Интернет" (при указании заявителем адреса электронной почты).

### Проверка полноты и достоверности сведений, указанных в заявлении и прилагаемых документах

41. Основанием для начала административной процедуры является регистрация заявления.

Для вынесения заключения о выдаче лицензии проводится проверка полноты и достоверности сведений, указанных в заявлении и документах.

42. В рамках проверки полноты и достоверности сведений, указанных в заявлении и прилагаемых документах, в течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявления сотрудником совместно с заявителем по контактным телефонам либо путем переписки по электронной почте определяются дата и время проверки обеспечения условий хранения (сохранности) оружия и патронов, а также документов, подтверждающих законность владения и (или) использования оружия и патронов <1>.

---

<1> Далее - "проверка обеспечения условий сохранности оружия, боеприпасов и патронов к оружию".

Проверка обеспечения условий сохранности оружия, боеприпасов и патронов к оружию проводится сотрудником либо по решению руководителя (начальника) или иного уполномоченного должностного лица <2> на основании докладной записки (приложение N 5 к настоящему Административному регламенту), представляемой сотрудником, иным должностным лицом уполномоченного подразделения Росгвардии или подразделения лицензионно-разрешительной работы.

---

<2> Перечень должностных лиц Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации и ее территориальных органов, обладающих полномочиями по принятию решений и подписанию заключений, лицензий, разрешений, удостоверений частного охранника, приложений к ним и иных документов, предусмотренных законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами об оружии и о частной охранной деятельности, утвержденный приказом Росгвардии от 17 октября 2016 г. N 312 "Об отдельных полномочиях должностных лиц Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации и ее территориальных органов" (зарегистрирован Минюстом России 10 ноября 2016 года,

регистрационный N 44279). Далее - "уполномоченное должностное лицо".

Проверка обеспечения условий сохранности оружия, боеприпасов и патронов к оружию осуществляется по месту жительства заявителя в порядке, установленном законодательством Российской Федерации <3>.

---

<3> Пункт 59 Правил оборота гражданского и служебного оружия и патронов к нему на территории Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 21 июля 1998 г. N 814 (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, N 32, ст. 3878; 2018, N 21, ст. 3023). Далее - "Правила оборота оружия".

По результатам проверки обеспечения условий сохранности оружия, боеприпасов и патронов к оружию составляется акт проверки обеспечения условий сохранности оружия, боеприпасов и патронов к оружию.

В случае если местом жительства является сельское поселение или отдаленная, труднодоступная местность, в которых отсутствует подразделение территориального органа Росгвардии, при невозможности проведения проверки обеспечения условий сохранности оружия, боеприпасов и патронов к оружию сотрудником либо иным должностным лицом подразделения лицензионно-разрешительной работы руководитель (начальник) или уполномоченное должностное лицо уполномоченного подразделения Росгвардии либо подразделения лицензионно-разрешительной работы направляет мотивированный письменный запрос о проведении проверки обеспечения условий сохранности оружия, боеприпасов и патронов к оружию в территориальный орган МВД России на районном уровне по месту жительства заявителя <1>.

---

<1> Пункт 3 Порядка участия полиции в мероприятиях по контролю за обеспечением условий хранения (сохранностью) гражданского, служебного, боевого и наградного оружия, боеприпасов, патронов к оружию, находящихся в собственности или во временном пользовании граждан, утвержденного приказом МВД России и Росгвардии от 18 августа 2017 г. N 652/360 "О некоторых вопросах участия полиции в мероприятиях по контролю за обеспечением условий хранения (сохранностью) гражданского, служебного, боевого и наградного оружия, боеприпасов, патронов к оружию, находящихся в собственности или во временном пользовании граждан" (зарегистрирован Минюстом России 7 декабря 2017 года, регистрационный N 49150).

43. В случаях переоформления лицензии в связи с изменением сведений, указанных в лицензии, выявлением опечаток и ошибок, непригодностью лицензии либо ее утратой (за исключением переоформления лицензии в связи с изменением места жительства заявителя) сотрудником в течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявления осуществляется сопоставление сведений, изложенных в заявлении и документах, со сведениями, содержащимися в учетном деле заявителя, а также сведениями в СЦУО, при этом проверка обеспечения условий сохранности оружия, боеприпасов и патронов к оружию не проводится.

В случае переоформления лицензии в связи с изменением места жительства заявителя сотрудником в течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявления осуществляется сопоставление сведений, изложенных в заявлении и документах, со сведениями, содержащимися

в учетном деле заявителя, а также сведениями в СЦУО, при этом проверка обеспечения условий сохранности оружия, боеприпасов и патронов к оружию проводится в порядке, установленном пунктом 42 настоящего Административного регламента.

### Формирование и направление межведомственного запроса

44. В рамках проведения проверки полноты и достоверности сведений, указанных в заявлении и документах, сотрудником в течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявления формируются и направляются в электронной форме в МВД России запросы о предоставлении следующих сведений в отношении заявителя <1>:

---

<1> Пункт 25 части 1 статьи 9 Федерального закона от 3 июля 2016 г. N 226-ФЗ "О войсках национальной гвардии Российской Федерации".

44.1. Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии).

44.2. Число, месяц, год и место рождения.

44.3. Серия и номер паспорта, орган, его выдавший, дата выдачи.

44.4. Адрес регистрации по месту жительства.

44.5. О наличии (отсутствии) судимости и (или) факте уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, о нахождении в розыске (в целях определения оснований, препятствующих получению лицензии на приобретение оружия <2>).

---

<2> Пункты 3 и 4 части двадцатой статьи 13 Федерального закона "Об оружии".

44.6. О привлечении к административной ответственности за совершение административных правонарушений (в целях определения оснований, препятствующих получению лицензии на приобретение оружия <3>).

---

<3> Пункты 5 и 10 части двадцатой статьи 13 Федерального закона "Об оружии".

45. В рамках проведения проверки достоверности сведений, указанных в заявлении и документах, возможно направление запросов в иные государственные органы либо организации, в распоряжении которых находятся соответствующие сведения.

46. Проверка, предусмотренная пунктами 41 - 44 настоящего Административного регламента, осуществляется сотрудником в срок, не превышающий 28 календарных дней со дня регистрации заявления о выдаче лицензии либо 12 календарных дней со дня регистрации заявления о переоформлении лицензии.

Предоставление МВД России документов и (или) информации, необходимых для

предоставления государственной услуги, осуществляется в срок не более 5 рабочих дней со дня получения межведомственного запроса, если законодательством Российской Федерации не установлен иной срок <4>.

---

<4> Пункт 10.4 Типового регламента взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 19 января 2005 г. N 30 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, N 4, ст. 305; 2018, N 25, ст. 3696).

Неполучение (несвоевременное получение) ответа на межведомственный запрос не является основанием для продления срока предоставления государственной услуги либо отказа в ее предоставлении.

47. В случае отсутствия технической возможности осуществления межведомственного электронного взаимодействия в территориальный орган МВД России на региональном уровне запросы направляются на бумажном носителе с использованием средств почтовой связи.

### Принятие решения о выдаче/об отказе в выдаче лицензии и уведомление заявителя о принятом решении

48. При наличии оснований, предусмотренных пунктом 14 настоящего Административного регламента, осуществляется подготовка заключения об отказе в выдаче лицензии (приложение N 6 к настоящему Административному регламенту).

49. При принятии решения об отказе в выдаче лицензии в течение 2 рабочих дней со дня принятия такого решения осуществляется подготовка уведомления об отказе в выдаче лицензии ( приложение N 7 к настоящему Административному регламенту), в котором указываются причины отказа в выдаче (переоформлении) лицензии. Уведомление об отказе в выдаче лицензии вручается заявителю лично или направляется по почте, электронной почте (при наличии) либо через Единый портал.

При принятии решения об отказе в выдаче лицензии уведомление об отказе в выдаче лицензии направляется не позднее 30 календарных дней со дня регистрации заявления.

50. При отсутствии оснований для отказа в выдаче лицензии в течение 2 рабочих дней со дня окончания проверки, предусмотренной пунктами 41 - 44 настоящего Административного регламента, выносится заключение о выдаче лицензии, оформляемое в виде записи на заявлении следующего содержания: "Полагал бы возможным выдать лицензию", которое заверяется подписью сотрудника и представляется непосредственному руководителю или его заместителю.

Полномочия по принятию решения и подписанию заключений и лицензий возлагаются на начальника уполномоченного подразделения Росгвардии, первого заместителя начальника уполномоченного подразделения Росгвардии, начальника управления лицензионно-разрешительной работы уполномоченного подразделения Росгвардии <1>, начальников территориальных органов Росгвардии и их заместителей - начальников центров лицензионно-разрешительной работы, начальников самостоятельных отделов (отделений) лицензионно-разрешительной работы территориальных органов Росгвардии <2>, а также лиц, исполняющих их обязанности.

---

<1> Далее - "руководство уполномоченного подразделения Росгвардии".

<2> Далее - "руководство территориального органа Росгвардии".

Начальник территориального органа Росгвардии вправе делегировать предоставленные ему полномочия по принятию решений и подписанию лицензий сотрудникам соответствующих самостоятельных отделов (отделений) лицензионно-разрешительной работы территориальных органов Росгвардии.

Заключение о выдаче лицензии, вынесенное уполномоченным должностным лицом в течение 2 рабочих дней со дня окончания проверки, предусмотренной пунктами 41 - 44 настоящего Административного регламента, на утверждение руководству территориального органа Росгвардии не представляется.

51. Для оформления заключений и решений допускается использование соответствующих штампов, текстовая часть которых заверяется подписью уполномоченного должностного лица, указанного в пункте 50 настоящего Административного регламента.

52. В срок не более 28 календарных дней со дня регистрации заявления и документов заключение о принятии решения утверждается руководством уполномоченного подразделения Росгвардии или территориального органа Росгвардии либо подписывается уполномоченным должностным лицом.

### Выдача лицензии

53. Основанием для начала административной процедуры является подписание (утверждение) заключения о выдаче лицензии.

Лицензия оформляется сотрудником в срок не более 2 рабочих дней со дня подписания (утверждения) заключения о ее выдаче.

Лицензия оформляется на бланке серии ЛНа (приложение N 8 к настоящему Административному регламенту), ЛНКа (приложение N 9 к настоящему Административному регламенту).

Оформленная лицензия подписывается должностными лицами, указанными в пункте 50 настоящего Административного регламента.

Бланки лицензий являются защищенной полиграфической продукцией <1>.

---

<1> Бланки соответствуют уровню "Б" технических требований и условий изготовления защищенной полиграфической продукции, утвержденных приказом Минфина России от 7 февраля 2003 г. N 14н "О реализации постановления Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2002 г. N 817" (зарегистрирован Минюстом России 17 марта 2003 года, регистрационный N 4271), с изменениями, внесенными приказом Минфина России от 11 июля 2005 г. N 90н

(зарегистрирован Минюстом России 2 августа 2005 года, регистрационный N 6860).

Лицензия оформляется сроком на 6 месяцев.

54. Сведения об оформленной лицензии вносятся в СЦУО и Книгу регистрации заявлений и выдачи лицензий и разрешений.

55. После подписания лицензии заявитель информируется о результате предоставления государственной услуги по контактным телефонам, электронной почте (при наличии) либо через Единый портал.

56. Перед выдачей лицензии сотрудник разъясняет заявителю требования глав X - XIII Правил оборота оружия.

57. Заявление и документы, послужившие основанием для принятия решения о выдаче лицензии, формируются в учетное дело.

58. Направление лицензии заявителю с использованием средств почтовой связи законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

### Переоформление/отказ в переоформлении лицензии

59. Основанием для начала административной процедуры является прием заявления и документов, предусмотренных подпунктом 9.2 пункта 9 настоящего Административного регламента.

Основаниями для переоформления лицензии являются:

изменение сведений, указанных в лицензии;

непригодность лицензии (не сохранены реквизиты или элементы защиты, записи не обеспечивают возможности их прочтения либо обесцвечен бланк);

утрата лицензии;

опечатки и ошибки, допущенные в лицензии.

60. При получении заявления и документов сотрудником устанавливается личность заявителя по предъявляемому им паспорту, после чего проверяется наличие:

информации об уплате государственной пошлины, за исключением случаев обнаружения в лицензии опечаток и ошибок (факт уплаты заявителем государственной пошлины подтверждается информацией об уплате государственной пошлины, содержащейся в ГИС ГМП, либо платежным документом, представленным заявителем по собственной инициативе);

сведений, указанных в заявлении;

документов, предусмотренных подпунктом 9.2 пункта 9 настоящего Административного регламента;

сведений, послуживших основанием для переоформления лицензии.

61. Процедуры приема и регистрации заявления осуществляются в порядке, установленном пунктами 37 - 40 настоящего Административного регламента.

62. При переоформлении лицензии в связи с изменением места жительства заявителя проводится проверка в порядке, установленном пунктами 42 и 44 настоящего Административного регламента.

63. При переоформлении лицензии, не связанном с изменением места жительства заявителя, проводится проверка в порядке, установленном пунктами 43 и 44 настоящего Административного регламента.

64. При отсутствии оснований для отказа в переоформлении лицензии в течение 2 рабочих дней со дня окончания проверки, предусмотренной пунктами 42 - 44 настоящего Административного регламента, выносится заключение о выдаче лицензии, оформляемое в виде записи на заявлении следующего содержания: "Полагал бы возможным выдать лицензию", которое заверяется подписью сотрудника и представляется непосредственному руководителю или его заместителю.

Заключение о выдаче лицензии, вынесенное уполномоченным должностным лицом в течение 2 рабочих дней со дня окончания проверки, предусмотренной пунктами 42 - 44 настоящего Административного регламента, на утверждение руководству территориального органа Росгвардии не представляется.

65. В срок не более 12 календарных дней со дня регистрации заявления и документов заключение о принятии решения утверждается руководством уполномоченного подразделения Росгвардии или территориального органа Росгвардии либо подписывается уполномоченным должностным лицом.

66. Переоформленная лицензия подписывается должностными лицами, указанными в пункте 50 настоящего Административного регламента.

Переоформление лицензии в связи с обнаружением в ней опечаток и ошибок осуществляется в срок не более 14 календарных дней со дня регистрации заявления без взимания платы.

Переоформление лицензии осуществляется без изменения ранее установленного срока действия лицензии с учетом требований пунктов 54 - 56 настоящего Административного регламента.

67. При наличии оснований, предусмотренных пунктом 14 настоящего Административного регламента, осуществляется подготовка заключения об отказе в выдаче лицензии, предусмотренного пунктом 48 настоящего Административного регламента.

68. При отказе в переоформлении лицензии заявителю не позднее 14 календарных дней со дня регистрации заявления направляется уведомление об отказе в выдаче лицензии в порядке, установленном пунктом 49 настоящего Административного регламента.

69. Заявление и документы, послужившие основанием для принятия решения о выдаче лицензии, приобщаются к учетному делу заявителя.

**Порядок осуществления в электронной форме, в том числе с использованием Единого портала, административных процедур (действий)**

70. Заявление и документы, предусмотренные подпунктами 9.1 - 9.3 пункта 9 настоящего Административного регламента, могут быть поданы заявителем в электронной форме с использованием Единого портала.

71. Прием и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в электронной форме осуществляется в порядке, предусмотренном пунктами 35, 38 - 40 настоящего Административного регламента.

**Порядок выполнения административных процедур (действий) многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг**

72. Выполнение административных процедур (действий) в процессе предоставления государственной услуги многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

**Особенности выполнения административных процедур (действий) в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг**

73. Выполнение административных процедур (действий) в процессе предоставления государственной услуги многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

**Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах**

74. В случае выявления в лицензии опечаток и ошибок она подлежит переоформлению в порядке, установленном пунктами 60 - 61 и 63 - 66 настоящего Административного регламента.

## IV. Формы контроля за предоставлением государственной услуги

**Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений настоящего Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием ими решений**

75. Текущий контроль за соблюдением и исполнением административных процедур, действий и сроков, определенных настоящим Административным регламентом, осуществляется руководством уполномоченного подразделения Росгвардии или территориального органа Росгвардии.

**Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления государственной**

**услуги**

76. Контроль за предоставлением государственной услуги осуществляется руководством уполномоченного подразделения Росгвардии или территориального органа Росгвардии в ходе плановых и внеплановых проверок.

Плановые проверки полноты и качества предоставления государственной услуги, соблюдения и исполнения сотрудниками положений законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, настоящего Административного регламента проводятся в соответствии с планами работы уполномоченного подразделения Росгвардии или территориального органа Росгвардии соответственно.

Внеплановые проверки полноты и качества предоставления государственной услуги проводятся уполномоченным подразделением Росгвардии с участием должностных лиц территориальных органов Росгвардии на основании жалоб (обращений) граждан на решения или действия (бездействие) должностных лиц уполномоченного подразделения Росгвардии или подразделений лицензионно-разрешительной работы, принятые или осуществленные в ходе предоставления государственной услуги.

Решение о проведении внеплановой проверки принимается руководством уполномоченного подразделения Росгвардии или территориального органа Росгвардии.

**Ответственность должностных лиц органа, предоставляющего государственную услугу, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления государственной услуги**

77. Сотрудники, руководство уполномоченного подразделения Росгвардии, руководство территориального органа Росгвардии <1> за неправомерное предъявление заявителю требований о представлении информации, документов, не предусмотренных настоящим Административным регламентом, и об их согласовании, за нарушение установленных положений и процедур, а также ненадлежащее исполнение своих служебных обязанностей несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

---

<1> Далее - "должностные лица".

**Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций**

78. Граждане, их объединения и организации в случае выявления фактов нарушения порядка предоставления государственной услуги или ненадлежащего исполнения настоящего Административного регламента вправе получать информацию о соблюдении положений настоящего Административного регламента, сроках исполнения административных процедур в ходе рассмотрения их заявлений путем устных (по телефону) или письменных (в электронной форме) обращений.

**V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, а также его**

**должностных лиц**

## Информация для заинтересованных лиц об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления государственной услуги

79. Заинтересованные лица вправе обжаловать в досудебном (внесудебном) порядке действия (бездействие) и (или) решения уполномоченного подразделения Росгвардии или подразделений лицензионно-разрешительной работы и (или) их должностных лиц, принятые (осуществленные) в ходе предоставления государственной услуги <1>, в том числе в следующих случаях:

---

<1> Далее - "жалоба".

79.1. Нарушение срока регистрации заявления о предоставлении государственной услуги.

79.2. Нарушение срока предоставления государственной услуги.

79.3. Требование представления заявителем документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления государственной услуги.

79.4. Отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления государственной услуги.

79.5. Отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

79.6. Требование внесения заявителем при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации.

79.7. Отказ уполномоченного подразделения Росгвардии или подразделений лицензионно-разрешительной работы, предоставляющих государственную услугу, их должностных лиц в исправлении опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

80. Информация, касающаяся досудебного (внесудебного) порядка обжалования решений и действий (бездействия) уполномоченного подразделения Росгвардии или подразделений лицензионно-разрешительной работы, предоставляющих государственную услугу, а также их должностных лиц, размещается на Едином портале.

## Органы государственной власти, организации и уполномоченные на рассмотрение жалобы лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке

81. Жалоба рассматривается уполномоченным подразделением Росгвардии или подразделением лицензионно-разрешительной работы, в котором был нарушен порядок

предоставления государственной услуги вследствие решений и (или) действий (бездействия) его должностных лиц.

82. Жалобы на решения, принятые руководством территориального органа Росгвардии, рассматриваются руководством вышестоящего органа управления.

83. Жалобы на решения, принятые должностными лицами уполномоченного подразделения Росгвардии, рассматриваются руководством уполномоченного подразделения Росгвардии.

84. Жалобы на решения, принятые руководством уполномоченного подразделения Росгвардии, рассматриваются директором Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации - главнокомандующим войсками национальной гвардии Российской Федерации или его заместителем, ответственным за соответствующее направление деятельности.

### Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы, в том числе с использованием Единого портала

85. Информирование заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы обеспечивается посредством размещения информации на стендах в местах предоставления государственной услуги, на официальном сайте Росгвардии в сети "Интернет" и на Едином портале, а также может быть осуществлено по телефону либо на личном приеме.

### Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, а также его должностных лиц

86. Порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) уполномоченного подразделения Росгвардии или подразделений лицензионно-разрешительной работы, предоставляющих государственную услугу, а также их должностных лиц осуществляется в соответствии с:

Федеральным законом "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

Федеральным законом от 2 мая 2006 г. N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации" <1>;

---

<1> Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 19, ст. 2060; 2017, N 49, ст. 7327.

постановлением Правительства Российской Федерации от 16 августа 2012 г. N 840 "О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, государственных корпораций, наделенных в соответствии с федеральными законами полномочиями по предоставлению государственных услуг в установленной сфере деятельности, и их должностных лиц, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", и их

работников, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг и их работников" <2>.

---

<2> Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 35, ст. 4829; 2018, N 25, ст. 3696.

приказом Росгвардии от 9 июня 2017 г. N 170 "Об утверждении Инструкции о порядке рассмотрения обращений граждан и организаций в войсках национальной гвардии Российской Федерации" (зарегистрирован Минюстом России 29 июня 2017 года, регистрационный N 47242).

87. Информация, указанная в разделе V настоящего Административного регламента, подлежит размещению на Едином портале.

Приложение N 1
к Административному регламенту
Федеральной службы войск
национальной гвардии Российской
Федерации по предоставлению
государственной услуги по выдаче
гражданину Российской Федерации
лицензии на приобретение охотничьего
или спортивного огнестрельного оружия
с нарезным стволом и патронов к нему,
утвержденному приказом Федеральной
службы войск национальной гвардии
Российской Федерации
от 26 июня 2018 г. N 222

Форма

```
                                   _____________________________
                                     (должность, инициалы и фамилия
                                   _____________________________
                                        начальника подразделения
                                   _____________________________
                                   лицензионно-разрешительной работы)
                                   от _________________________
                                         (фамилия, имя и отчество
                                         (последнее - при наличии)
                                   _____________________________
                                    гражданина Российской Федерации,
                                      число, месяц, год рождения,
                                   _____________________________
                                   место рождения, адрес регистрации
                                   _____________________________
                                          по месту жительства)
```

ЗАЯВЛЕНИЕ

о выдаче лицензии

Прошу Вас выдать мне лицензию на приобретение _____
(спортивного или
_____
охотничьего огнестрельного длинноствольного оружия с нарезным стволом,
_____
огнестрельного комбинированного (нарезного и гладкоствольного)
_____
длинноствольного оружия, в том числе со сменными и вкладными нарезными
_____
стволами, или сменных (вкладных) нарезных стволов к огнестрельному
_____
длинноствольному оружию либо спортивного огнестрельного короткоствольного оружия с нарезным стволом)

Адрес регистрации по месту жительства и месту фактического проживания:
_____
_____

Контактный телефон (при наличии): _____

Адрес электронной почты (при наличии): _____

Паспортные данные гражданина: _____
_____
(серия, номер, дата выдачи, наименование органа, его выдавшего, и код подразделения)

Реквизиты платежного документа (при наличии): _____
_____

Виды и типы оружия, предполагаемого к приобретению: _____
_____
(вид, модель оружия)
_____

Имею личное (служебное) оружие (при наличии): _____
(вид, модель, номер
_____
каждой единицы оружия; серия и номер лицензии или разрешения на хранение,
_____
хранение и ношение оружия, наименование органа, их выдавшего, дата выдачи)

Серия _____ N _____ лицензии на коллекционирование (при наличии) _____
(дата выдачи и наименование органа, ее выдавшего)

Серия _____ N _____ охотничьего билета (при наличии) _____
_____
(дата выдачи и наименование органа, его выдавшего)

Серия _____ N _____ удостоверения, подтверждающего спортивное звание по виду спорта, связанному с использованием спортивного огнестрельного оружия (при наличии) _____
(дата выдачи
_____
и наименование органа, его выдавшего)

Наименование и реквизиты документов, подтверждающих, что заявитель занимается профессиональной деятельностью, связанной с охотой (при наличии): _____
(серия, номер, дата выдачи, наименование организации, их выдавшей,
_____
юридический адрес)
_____
_____

Наименование и реквизиты документов, подтверждающих, что заявитель является спортсменом высокого класса в виде спорта, связанном с использованием спортивного огнестрельного оружия (при наличии):
_____
(серия, номер, дата выдачи, наименование организации, их выдавшей,
_____
юридический адрес)
_____
_____

_____

Условия, обеспечивающие сохранность, безопасность хранения и исключающие доступ к оружию посторонних лиц, имеются по адресу: _____

_____

(адрес регистрации по месту жительства заявителя либо месторасположения

_____

стрелкового объекта, предполагаемого для хранения спортивного

_____

огнестрельного короткоствольного оружия с нарезным стволом)

Достоверность сведений в представленных документах гарантирую.

На обработку персональных данных согласен _____

(подпись заявителя, дата, инициалы, фамилия)

К заявлению прилагаются:

_____

_____

_____

_____

Требования, предусмотренные статьями 22, 24 и 25 Федерального закона "Об оружии" и главами XI и XIII Правил оборота гражданского и служебного оружия и патронов к нему на территории Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 21 июля 1998 г. N 814, предъявляемые к сохранности оружия и патронов, мною изучены, обязуюсь их исполнять.

_____ _____

(подпись) (инициалы, фамилия заявителя)

"__" _____ 20__ г.

Приложение N 2
к Административному регламенту
Федеральной службы войск
национальной гвардии Российской
Федерации по предоставлению
государственной услуги по выдаче
гражданину Российской Федерации
лицензии на приобретение охотничьего
или спортивного огнестрельного оружия
с нарезным стволом и патронов к нему,
утвержденному приказом Федеральной
службы войск национальной гвардии
Российской Федерации
от 26 июня 2018 г. N 222

Форма

_____

(должность, инициалы и фамилия

_____

начальника подразделения

_____
лицензионно-разрешительной работы)
от _____
(фамилия, имя и отчество
(последнее - при наличии)
_____
гражданина Российской Федерации,
число, месяц, год рождения,
_____
место рождения, адрес регистрации
_____
по месту жительства)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о переоформлении лицензии

Прошу Вас выдать мне лицензию на приобретение _____
(спортивного или
_____
охотничьего огнестрельного длинноствольного оружия с нарезным стволом,
_____
огнестрельного комбинированного (нарезного и гладкоствольного)
_____
длинноствольного оружия, в том числе со сменными и вкладными нарезными
_____
стволами, или сменных (вкладных) нарезных стволов к огнестрельному
_____
длинноствольному оружию либо спортивного огнестрельного короткоствольного
оружия с нарезным стволом)
серии _____ N _____, выданную _____
(дата выдачи, наименование органа
_____
(подразделения), выдавшего лицензию)
Вид, модель оружия, указанного в лицензии: _____
(вид, модель, серия и номер,
_____
год выпуска (при наличии) оружия, указанного в лицензии)
В связи с _____
(указываются основания для переоформления лицензии)
_____
_____
Адрес регистрации по месту жительства и месту фактического проживания:
_____
_____
Контактный телефон (при наличии): _____
Адрес электронной почты (при наличии): _____
_____
Паспортные данные гражданина: _____
(серия, номер, дата выдачи, наименование
_____
органа, его выдавшего, и код подразделения)
_____
Реквизиты платежного документа (при наличии): _____
_____
Условия, обеспечивающие сохранность, безопасность хранения и исключающие доступ к оружию посторонних лиц, имеются по адресу: _____
_____
(адрес регистрации по месту жительства заявителя либо месторасположения
_____
стрелкового объекта, предполагаемого для хранения спортивного
_____
огнестрельного короткоствольного оружия с нарезным стволом)
Иные сведения, указанные в лицензии серии _____ N _____, изменений не претерпели.

Достоверность сведений в представленных документах гарантирую.

На обработку персональных данных согласен _____
(подпись, дата, инициалы, фамилия)

К заявлению прилагаются:
_____
_____
_____

Требования, предусмотренные статьями 22, 24 и 25 Федерального закона "Об оружии" и главами XI и XIII Правил оборота гражданского и служебного оружия и патронов к нему на территории Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 21 июля 1998 г. N 814, предъявляемые к сохранности оружия и патронов, мною изучены, обязуюсь их исполнять.

_____ _____
(подпись) (инициалы, фамилия заявителя)
"__" _____ 20__ г.

Приложение N 3
к Административному регламенту
Федеральной службы войск
национальной гвардии Российской
Федерации по предоставлению
государственной услуги по выдаче
гражданину Российской Федерации
лицензии на приобретение охотничьего
или спортивного огнестрельного оружия
с нарезным стволом и патронов к нему,
утвержденному приказом Федеральной
службы войск национальной гвардии
Российской Федерации
от 26 июня 2018 г. N 222

Рекомендуемый образец

ОПИСЬ
документов, представляемых для получения лицензии

_____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя)

| N п/п | Наименование документа | Количество листов |
|---|---|---|
| | | |

| | | |
|---|---|---|
| Всего: | | |

_____ _____
(подпись) (инициалы, фамилия заявителя)

Документы согласно описи принял:

_____ _____ _____
(должность) (подпись) (инициалы, фамилия)

Приложение N 4
к Административному регламенту
Федеральной службы войск
национальной гвардии Российской
Федерации по предоставлению
государственной услуги по выдаче
гражданину Российской Федерации
лицензии на приобретение охотничьего
или спортивного огнестрельного оружия
с нарезным стволом и патронов к нему,
утвержденному приказом Федеральной
службы войск национальной гвардии
Российской Федерации
от 26 июня 2018 г. N 222

Рекомендуемый образец

| | |
|---|---|
| Корешок талона-уведомления<br>серии ТУ N 0000000000.<br>Заявление о выдаче<br>лицензии (разрешения)<br>_____<br>_____<br>(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя)<br>Краткое содержание заявления<br>_____<br>_____<br>Дата принятия<br>"__" _____ ____ г.<br>_____<br>(подпись принявшего заявление)<br>_____<br>(подпись получившего талон-уведомление)<br>"__" _____ ____ г. | Талон-уведомление<br>серии ТУ N 0000000000.<br>Заявление о выдаче<br>лицензии (разрешения)<br>_____<br>_____<br>(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя)<br>Принял: _____<br>(должность, инициалы,<br>_____<br>фамилия, наименование<br>_____<br>подразделения, адрес и служебный телефон)<br>"__" _____ ____ г.<br>_____<br>(подпись)<br>Телефон для справок<br>_____ |

Приложение N 5
к Административному регламенту
Федеральной службы войск
национальной гвардии Российской
Федерации по предоставлению
государственной услуги по выдаче
гражданину Российской Федерации
лицензии на приобретение охотничьего
или спортивного огнестрельного оружия
с нарезным стволом и патронов к нему,
утвержденному приказом Федеральной
службы войск национальной гвардии
Российской Федерации
от 26 июня 2018 г. N 222

Рекомендуемый образец

Резолюция начальника
_____
(решение начальника подразделения
_____
лицензионно-разрешительной работы
_____
о проведении проверки с указанием
_____
фамилии и инициалов исполнителя
_____
или о направлении мотивированного
_____
письменного запроса о проведении
_____
указанной проверки в территориальный
_____
орган МВД России на районном уровне
по месту жительства заявителя)

Начальнику _____
(наименование подразделения
_____
лицензионно-разрешительной работы,
_____
должность, звание, фамилия и инициалы)

ДОКЛАДНАЯ ЗАПИСКА

В связи с поступлением в адрес _____
(наименование подразделения Росгвардии)
_____
заявления и документов, представленных _____,
(фамилия, имя, отчество
_____
(последнее - при наличии) заявителя, дата рождения, номер контактного
_____,
телефона (при наличии), адрес электронной почты (при наличии)
прошу Вас дать указание о проведении проверки обеспечения условий сохранности оружия, боеприпасов и патронов к оружию по адресу:
_____
На хранении _____
(фамилия и инициалы заявителя)

находится следующее оружие (патроны) в количестве: _____
(модель, калибр,
_____
серия и номер оружия, серия и номер разрешения на хранение, хранение и
_____
ношение оружия и патронов либо серия и номер лицензии на его приобретение
_____
при отсутствии соответствующего разрешения, а также срок их действия,
_____
количество патронов, находящихся во временном пользовании
_____
(при их наличии), либо указывается, что оружия и патронов не имеется)
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Дата проведения последней проверки _____ 20__ г.
Результат последней проверки _____
_____
_____
_____
_____
_____

Результаты проверки для принятия решения по рассмотрению заявления, зарегистрированного в Книге регистрации заявлений и выдачи лицензий и разрешений за N _____ от "__" _____ 20__ г., необходимы до "__" _____ 20__ г.

_____ _____
(подпись) (должность, инициалы, фамилия)
"__" _____ 20__ г.

Приложение N 6
к Административному регламенту
Федеральной службы войск
национальной гвардии Российской
Федерации по предоставлению
государственной услуги по выдаче
гражданину Российской Федерации
лицензии на приобретение охотничьего
или спортивного огнестрельного оружия
с нарезным стволом и патронов к нему,
утвержденному приказом Федеральной
службы войск национальной гвардии
Российской Федерации
от 26 июня 2018 г. N 222

Рекомендуемый образец

Утверждаю

_____
(должность, фамилия и инициалы начальника
_____
подразделения лицензионно-разрешительной
_____
работы)

"__" _____ 20__ г.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
об отказе в выдаче лицензии

Мною, _____,
(должность, инициалы, фамилия)
по заявлению о выдаче (переоформлении) лицензии поступившему от
_____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя
_____,
и адрес его места жительства)
проведена проверка выполнения заявителем требований и условий, установленных статьями 9, 13, 22 и 25 Федерального закона "Об оружии", главами VI, X и XI Правил оборота гражданского и служебного оружия и патронов к нему на территории Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 21 июля 1998 г. N 814.

В результате проверки установлено следующее:

документы заявителем представлены не в полном объеме _____
(указать, какие
_____;
документы не представлены)
заявлении и (или) прилагаемых

достоверность сведений, указанных в ----------
(ненужное зачеркнуть)
к нему документах,
---------- не подтверждена при их проверке. Требования и условия, предъявляемые указанными нормативными правовыми актами и пунктом 9 настоящего Административного регламента, _____
(указываются выявленные недостатки)
_____
_____
_____
_____ не выполнены.

Выводы по результатам проверки:

Заявитель _____
(фамилия и инициалы)
не имеет возможности обеспечения сохранности заявленного оружия.

Учитывая изложенное и руководствуясь статьями 9, 13, 22 и 25 Федерального закона "Об оружии", полагал бы возможным отказать в выдаче (переоформлении) лицензии, о чем уведомить заявителя.

_____ _____
(подпись) (инициалы, фамилия)
"__" _____ 20__ г.

Приложение N 7
к Административному регламенту
Федеральной службы войск

национальной гвардии Российской
Федерации по предоставлению
государственной услуги по выдаче
гражданину Российской Федерации
лицензии на приобретение охотничьего
или спортивного огнестрельного оружия
с нарезным стволом и патронов к нему,
утвержденному приказом Федеральной
службы войск национальной гвардии
Российской Федерации
от 26 июня 2018 г. N 222

Рекомендуемый образец

Бланк
органа или подразделения
Росгвардии

_____
(фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии)
_____
заявителя, адрес места жительства)

УВЕДОМЛЕНИЕ
об отказе в выдаче лицензии

Уведомляем, что Ваше заявление о выдаче (переоформлении) лицензии рассмотрено _____
(наименование органа или подразделения)
В связи с обстоятельствами, предусмотренными _____
(указываются положения
_____,
нормативных правовых актов)
принять положительное решение о выдаче (переоформлении) указанной лицензии не представляется возможным.
Данное решение Вы можете обжаловать в установленном порядке.

| _____ | _____ | _____ |
|---|---|---|
| (должность) | (подпись) | (инициалы, фамилия) |

Приложение N 8
к Административному регламенту
Федеральной службы войск
национальной гвардии Российской
Федерации по предоставлению
государственной услуги по выдаче
гражданину Российской Федерации
лицензии на приобретение охотничьего
или спортивного огнестрельного оружия
с нарезным стволом и патронов к нему,
утвержденному приказом Федеральной
службы войск национальной гвардии

Российской Федерации
от 26 июня 2018 г. N 222

Форма

ЛИЦЕНЗИЯ СЕРИИ ЛНА

Лицевая сторона

| | | | |
|---|---|---|---|
| (для граждан Российской Федерации)<br><br>Корешок лицензии на приобретение одной единицы охотничьего или спортивного огнестрельного оружия с нарезным стволом и патронов к нему серии ЛНа N 0000000000<br><br>"__" _____ ____ г.,<br><br>выданной гражданину(ке):<br>_____<br>(фамилия,<br>_____<br>имя,<br>_____<br>отчество (последнее - при наличии) | ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ВОЙСК НАЦИОНАЛЬНОЙ ГВАРДИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ<br>_____<br>_____<br>_____<br>_____<br>(наименование органа или подразделения)<br>_____<br>(адрес)<br><br>ЛИЦЕНЗИЯ<br><br>Серия ЛНа N 0000000000 | ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ВОЙСК НАЦИОНАЛЬНОЙ ГВАРДИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ<br>_____<br>_____<br>_____<br>_____<br>(наименование органа или подразделения)<br>_____<br>(адрес)<br><br>Дубликат лицензии<br><br>Серии ЛНа N 0000000000 | ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ВОЙСК НАЦИОНАЛЬНОЙ ГВАРДИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ<br>_____<br>_____<br>_____<br>_____<br>(наименование органа или подразделения)<br>_____<br>(адрес)<br><br>Дубликат лицензии<br><br>Серии ЛНа N 0000000000 |

Продолжение лицевой стороны

| | | | |
|---|---|---|---|
| на приобретение _____<br>(указывается одна единица<br>_____<br>охотничьего или спортивного<br>_____<br>огнестрельного оружия с<br>_____<br>нарезным (сменным,<br>_____ | "__" _____ ____ г.<br>Выдана гражданину(ке):<br>_____<br>(фамилия,<br>_____<br>имя,<br>_____<br>отчество (последнее - при наличии) | "__" _____ ____ г.<br>Выдан гражданину(ке):<br>_____<br>(фамилия,<br>_____<br>имя,<br>_____<br>отчество (последнее - при наличии) | "__" _____ ____ г.<br>Выдан гражданину(ке):<br>_____<br>(фамилия,<br>_____<br>имя,<br>_____<br>отчество (последнее - при наличии) |

| | | | |
|---|---|---|---|
| вкладным) стволом или одна<br>_____<br>единица комбинированного<br>_____<br>(нарезного и<br>_____<br>гладкоствольного) длинноствольного оружия и (или) количество патронов к нему)<br><br>Действительна до "__" _____ ____ г.<br><br>Основание:<br>_____<br>_____<br>(номер и дата заявления)<br><br>Лицензию оформил:<br>_____<br>_____<br>(должность)<br>_____<br>(фамилия, инициалы)<br>М.П. _____<br>(подпись)<br><br>Лицензию получил, с Правилами оборота оружия и патронов ознакомлен<br>_____<br>(подпись) | на приобретение _____<br>(указывается одна единица<br>_____<br>охотничьего или спортивного<br>_____<br>огнестрельного оружия с<br>_____<br>нарезным (сменным,<br>_____<br>вкладным) стволом или одна<br>_____<br>единица комбинированного<br>_____<br>(нарезного и<br>_____<br>гладкоствольного) длинноствольного оружия и (или) количество патронов к нему)<br><br>Действительна до "__" _____ ____ г.<br>_____<br>(должность)<br>_____<br>(фамилия, инициалы)<br>М.П. _____<br>(подпись)<br>(остается у юридического лица - поставщика) | на приобретение _____<br>(указывается одна единица<br>_____<br>охотничьего или спортивного<br>_____<br>огнестрельного оружия с<br>_____<br>нарезным (сменным,<br>_____<br>вкладным) стволом или одна<br>_____<br>единица комбинированного<br>_____<br>(нарезного и<br>_____<br>гладкоствольного) длинноствольного оружия и (или) количество патронов к нему)<br><br>Действителен до "__" _____ ____ г.<br>_____<br>(должность)<br>_____<br>(фамилия, инициалы)<br>М.П. _____<br>(подпись)<br>(направляется юридическим лицом - поставщиком в подразделение лицензионно-разрешительной работы либо | на приобретение _____<br>(указывается одна единица<br>_____<br>охотничьего или спортивного<br>_____<br>огнестрельного оружия с<br>_____<br>нарезным (сменным,<br>_____<br>вкладным) стволом или одна<br>_____<br>единица комбинированного<br>_____<br>(нарезного и<br>_____<br>гладкоствольного) длинноствольного оружия и (или) количество патронов к нему)<br><br>Действителен до "__" _____ ____ г.<br>_____<br>_____<br>(должность)<br>_____<br>(фамилия, инициалы)<br>М.П. _____<br>(подпись)<br>(выдается на руки владельцу лицензии) |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | уполномоченное подразделение Росгвардии, выдавшее лицензию) | |

Оборотная сторона

| | | | |
|---|---|---|---|
| Отметка о продаже оружия и (или) патронов<br>Отпущено гражданину(ке)<br>__<br>_____<br>(фамилия, имя,<br>_____<br>отчество (последнее - при наличии)<br>_____<br>(адрес регистрации по месту<br>_____<br>жительства)<br>_____<br>(серия и номер паспорта,<br>_____<br>кем и когда выдан)<br><br>охотничье или спортивное огнестрельное оружие с нарезным стволом (патроны)<br><br>_____<br>_____<br>_____<br>_____ | охотничье или спортивное огнестрельное оружие с нарезным стволом либо патроны<br>_____<br>_____<br>_____<br>_____<br>_____<br>(модель, калибр, серия, номер, год выпуска оружия и (или) тип, количество, калибр и серия патронов (при наличии)<br><br>продано гражданину(ке)<br><br>_____<br>_____<br>_____<br>_____<br>(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), адрес места жительства)<br>_____<br>_____<br>_____<br>_____ | Отметка о продаже оружия и (или) патронов<br>Отпущено гражданину(ке)<br>__<br>_____<br>_<br>_____<br>(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)<br>_____<br>_____<br>(адрес регистрации по месту жительства)<br>_____<br>_____<br>_____<br>_____<br>_____<br>_____<br>(серия и номер паспорта, кем и когда выдан)<br><br>охотничье или спортивное огнестрельное оружие с нарезным стволом (патроны)<br><br>_____ | корешок лицензии |

| | | | |
|---|---|---|---|
| _____<br>(модель, калибр, серия, номер, год выпуска оружия и (или) тип, количество, калибр и серия патронов (при наличии)<br><br>"__" _____ ____ г.<br>(дата продажи) | _____<br>(серия и номер паспорта, кем и когда выдан)<br><br>"__" _____ ____ г.<br>(дата продажи)<br><br>_____<br>_____<br>_____<br>(наименование и адрес юридического лица - поставщика) | _____<br>_____<br>_____<br>(модель, калибр, серия, номер, год выпуска оружия и (или) тип, количество, калибр и серия патронов (при наличии)<br><br>"__" _____ ____ г.<br>(дата продажи)<br><br>_____ _____<br>(подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) продавца - юридического лица)<br><br>М.П. (при наличии) | |

Продолжение оборотной стороны

| | | | |
|---|---|---|---|
| _____<br>_____<br>_<br>_____<br>_<br>(наименование и адрес юридического лица - поставщика) | _____ _____<br>(подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) продавца - юридического лица) | оружие (патроны) получил<br><br>_____<br>_<br>(подпись владельца лицензии) | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| _____ (подпись) _____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) продавца - юридического лица)<br><br>М.П. (при наличии) | М.П. (при наличии) | | |

Примечание: бланк лицензии является защищенной полиграфической продукцией уровня "Б".

Приложение N 9
к Административному регламенту
Федеральной службы войск
национальной гвардии Российской
Федерации по предоставлению
государственной услуги по выдаче
гражданину Российской Федерации
лицензии на приобретение охотничьего
или спортивного огнестрельного оружия
с нарезным стволом и патронов к нему,
утвержденному приказом Федеральной
службы войск национальной гвардии
Российской Федерации
от 26 июня 2018 г. N 222

Форма

ЛИЦЕНЗИЯ СЕРИИ ЛНКА

Лицевая сторона

| | | | |
|---|---|---|---|
| (для граждан Российской Федерации)<br><br>Корешок лицензии на приобретение одной единицы спортивного нарезного короткоствольного оружия и патронов к нему<br><br>серии ЛНа N 0000000000<br><br>"__" _____ ____ г.,<br><br>выданной гражданину(ке):<br>_____<br>(фамилия,<br>_____<br>имя,<br>_____<br>отчество (последнее - при наличии) | ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ВОЙСК НАЦИОНАЛЬНОЙ ГВАРДИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ<br>_____<br>_____<br>_____<br>(наименование органа или подразделения)<br>_____<br>_____<br>(адрес)<br><br>ЛИЦЕНЗИЯ<br>Серия ЛНКа N 0000000000<br><br>"__" _____ ____ г. | ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ВОЙСК НАЦИОНАЛЬНОЙ ГВАРДИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ<br>_____<br>_____<br>_____<br>(наименование органа или подразделения)<br>_____<br>_____<br>(адрес)<br><br>Дубликат лицензии<br>Серии ЛНКа N 0000000000<br><br>"__" _____ ____ г. | ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ВОЙСК НАЦИОНАЛЬНОЙ ГВАРДИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ<br>_____<br>_____<br>_____<br>(наименование органа или подразделения)<br>_____<br>_____<br>(адрес)<br><br>Дубликат лицензии<br>Серии ЛНКа N 0000000000<br><br>"__" _____ ____ г. |

Продолжение лицевой стороны

| | | | |
|---|---|---|---|
| на приобретение<br>_____ (указывается<br>_____<br>_ | Выдана гражданину(ке):<br>_____<br>(фамилия,<br>_____<br>имя, | Выдан гражданину(ке):<br>_____<br>(фамилия,<br>_____<br>имя, | Выдан гражданину(ке):<br>_____<br>(фамилия,<br>_____<br>имя, |

| | | | |
|---|---|---|---|
| одна единица спортивного<br>_____<br>нарезного короткоствольного<br>_____<br>оружия и (или) количество патронов к нему)<br>Действительна до "__" _____ ____ г.<br>Основание:<br>_____<br>_____<br>(номер и дата заявления)<br>Лицензию оформил:<br>_____<br>_____<br>(должность)<br>_____ _____<br>(подпись) (фамилия, инициалы)<br>М.П.<br>Лицензию получил, с Правилами оборота оружия и патронов ознакомлен | _____<br>отчество (последнее - при наличии)<br>на приобретение _____<br>(указывается<br>_____<br>одна единица спортивного<br>_____<br>нарезного короткоствольного<br>_____<br>оружия и (или) количество патронов к нему)<br>Действительна до "__" _____ ____ г.<br>_____<br>_____<br>(должность)<br>_____<br>(фамилия, инициалы)<br>М.П. _____<br>(подпись) | _____<br>отчество (последнее - при наличии)<br>на приобретение _____<br>(указывается<br>_____<br>одна единица спортивного<br>_____<br>нарезного короткоствольного<br>_____<br>оружия и (или) количество патронов к нему)<br>Действителен до "__" _____ ____ г.<br>_____<br>_____<br>(должность)<br>_____<br>(фамилия, инициалы)<br>М.П. _____<br>(подпись) | _____<br>отчество (последнее - при наличии)<br>на приобретение _____<br>(указывается<br>_____<br>одна единица спортивного<br>_____<br>нарезного короткоствольного<br>_____<br>оружия и (или) количество патронов к нему)<br>Действителен до "__" _____ ____ г.<br>_____<br>_____<br>(должность)<br>_____<br>(фамилия, инициалы)<br>М.П. _____<br>(подпись) |

| | | | |
|---|---|---|---|
| _____<br>(подпись) | (остается у юридического лица - поставщика) | (направляется юридическим лицом - поставщиком в подразделение лицензионно-разрешительной работы либо уполномоченное подразделение Росгвардии, выдавшее лицензию) | (выдается на руки владельцу лицензии) |

Оборотная сторона

| | | | |
|---|---|---|---|
| Отметка о продаже оружия (патронов)<br>Отпущено гражданину(ке)<br>__<br>_____<br>(фамилия, имя,<br>_____<br>отчество (последнее - при наличии),<br>_____<br>(адрес регистрации по месту<br>_____<br>жительства)<br>_____<br>_____<br>(серия и номер паспорта, кем и когда выдан)<br><br>спортивное нарезное короткоствольное оружие (патроны) | спортивное нарезное короткоствольное оружие (патроны)<br>_____<br>_____<br>_____<br>_____<br>_____<br>_____<br>(модель, калибр, серия, номер, год выпуска оружия и (или) тип, количество, калибр и серия патронов (при наличии)<br><br>продано гражданину(ке)<br><br>_____<br>_____<br>_____<br>_____<br>(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), | Отметка о продаже оружия патронов<br>Отпущено гражданину(ке)<br>__<br>_____<br>_<br>_____<br>(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)<br>_____<br>_____<br>(адрес места жительства)<br>_____<br>_____<br>_____<br>_____<br>_____<br>(серия и номер паспорта, кем и когда выдан)<br><br>спортивное нарезное | корешок лицензии |

| | | | |
|---|---|---|---|
| _____<br>_____<br>_____<br>_____<br>_____<br>_____<br>(модель, калибр, серия, номер, год выпуска оружия и (или) тип, количество, калибр и серия патронов (при наличии)<br><br>"__" _____ ____ г.<br>(дата продажи)<br><br>_____<br>_____<br>_____<br>_____ | адрес регистрации по месту жительства)<br>_____<br>_____<br>_____<br>_____<br>_____<br>(серия и номер паспорта, кем и когда выдан)<br><br>"__" _____ ____ г.<br>(дата продажи)<br>_____<br>_____<br>_____<br>_____ | короткоствольное оружие (патроны)<br><br>_____<br>_____<br>_____<br>_____<br>_____<br>(модель, калибр, серия, номер, год выпуска оружия и (или) тип, количество, калибр и серия патронов (при наличии)<br><br>"__" _____ ____ г.<br>(дата продажи)<br><br>_____ _____<br>(подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) продавца - юридического лица)<br><br>М.П. (при наличии) | |

Продолжение оборотной стороны

| | | | |
|---|---|---|---|
| (наименование и адрес юридического лица - поставщика) | (наименование и адрес юридического лица - поставщика) | оружие получил<br><br>_____<br>(подпись владельца | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| _____ (подпись) | _____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) продавца - юридического лица) | _____ (подпись) | _____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) продавца - юридического лица) | лицензии) | |
| М.П. (при наличии) | | М.П. (при наличии) | | | |

Примечание: бланк лицензии является защищенной полиграфической продукцией уровня "Б".